

меровано и  
4 листов  
«ДС № 124  
Воробьева

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель Совета Учреждения  
«ДС № 124 г. Челябинска»  
*Шангиреева А.Н.*  
Шангиреева А.Н.  
Протокол № 1 от 25.02.2021г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ  
«ДС № 124 г. Челябинска»  
Воробьева А.С.  
Приказ № 01-04/15 от 25.02.2021г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Совете Учреждения

#### 1. Общие положения.

1. Настоящее Положение о Совете Учреждения (далее – Положение) является локальным актом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с приоритетным осуществлением художественно-эстетического направления развития воспитанников № 124 г. Челябинска» (далее – учреждение) и относится к нормативно-правовым документам, регулирующим систему управления учреждением.

2. Положение разработано во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (ст.28, ст.30), Устава учреждения (ч.3 «Управление учреждением»).

3. Совет Учреждения коллегиальный орган, имеющий управленческие полномочия по решению и согласованию значимых вопросов функционирования и развития Учреждения.

4. Совет Учреждения создан в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии дошкольного образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

5. Совет Учреждения работает в тесном контакте с администрацией и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации; Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации";
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- Уставом учреждения и настоящим Положением.

## **2. Задачи Совета Учреждения**

6. Разработка плана развития учреждения.
7. Создание оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса.
8. Общественный контроль за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.
9. Содействие администрации учреждения в организации совместной деятельности с учреждениями культуры и спорта для организации досуга воспитанников.
10. Содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников учреждения.
11. Содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий учреждения.
12. Содействие совершенствованию материально-технической базы учреждения, его помещений и территории;
13. Содействие выполнению основных направлений деятельности учреждения в соответствии с задачами, предусмотренными Уставом.

## **3. Компетенции Совета Учреждения.**

14. Принятие программы развития Учреждения по согласованию с Учредителем.
15. Осуществление контроля над соблюдением здоровых и безопасных условий для обучения и воспитания в Учреждении.
16. Согласование по представлению руководителя Учреждения бюджетной заявки на предстоящий финансовый год.
17. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения.
18. Согласование сметы расходов средств, полученных Учреждением от внебюджетной деятельности, за исключением добровольных пожертвований, которые используются в соответствии с указанным жертвователем назначением.
19. Заслушивание отчета руководителя учреждения по итогам учебного и финансового года с последующим представлением его общественности и Учредителю.
20. Ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о поощрениях руководителя.
21. Содействие реализации законных интересов всех участников образовательного процесса и осуществление контроля над соблюдением их прав и выполнением ими своих, определенных законодательством обязанностей.
22. Внесение предложений по дополнению и изменению Устава, Положения о Совете Учреждения.

23. Рассмотрение, принятие, внесение предложений по дополнению и изменению Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения.

#### **4. Состав Совета Учреждения**

24. Совет Учреждения состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения;
- б) педагогических и иных работников Учреждения.

Совет Учреждения формируется с использованием процедур выборов сроком на два года. Назначенным членом Совета Учреждения является руководитель Учреждения. Члены Совета Учреждения работают на общественных началах.

25. Совет Учреждения на первом заседании выбирает председателя, который выполняет функции по организации работы Совета, созыва внеочередных заседаний на основании поступивших к нему заявлений и ведет заседание, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Совета Учреждения.

26. По решению Совета Учреждения в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения.

27. Заседания Совета Учреждения проводятся в соответствии с утвержденным планом работы не реже одного раза в четыре месяца.

28. Заседание Совета Учреждения считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 его членов. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании Совета Учреждения. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета Учреждения.

29. Совет Учреждения выступает от имени учреждения в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

30. Решения Совета Учреждения принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации учреждения, всех членов коллектива.

31. Все решения Совета Учреждения, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива учреждения, родителей (законных представителей).

#### **5. Права и ответственность Совета Учреждения**

32. Совет Учреждения имеет следующие права:

- участвовать в управлении учреждением;
- предлагать руководителю план мероприятий по совершенствованию работы учреждения;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов учреждения;
- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для воспитанников;